



Guide du portail web de la bibliothèque

La bibliothèque municipale de Viviers dispose désormais d'un portail web à destination du public ! Ce petit guide vous expliquera ce que vous y trouverez et comment vous en servir. C'est parti !

Le « portail », kékako ?

C'est le site internet de la bibliothèque. Il est consultable à l'adresse <https://viviers.ardeche.syrtis.fr/> et vous permet d'accéder depuis chez vous à tout un tas de services. Au-delà des infos pratiques comme les horaires d'ouverture et nos coordonnées, vous trouverez également : les actualités de la bibliothèque, le calendrier des animations, nos sélections documentaires, les nouveautés, les coups de cœur et, bien sûr, l'intégralité du catalogue de Viviers et du département !

Un catalogue mutualisé, à quoi ça sert ?

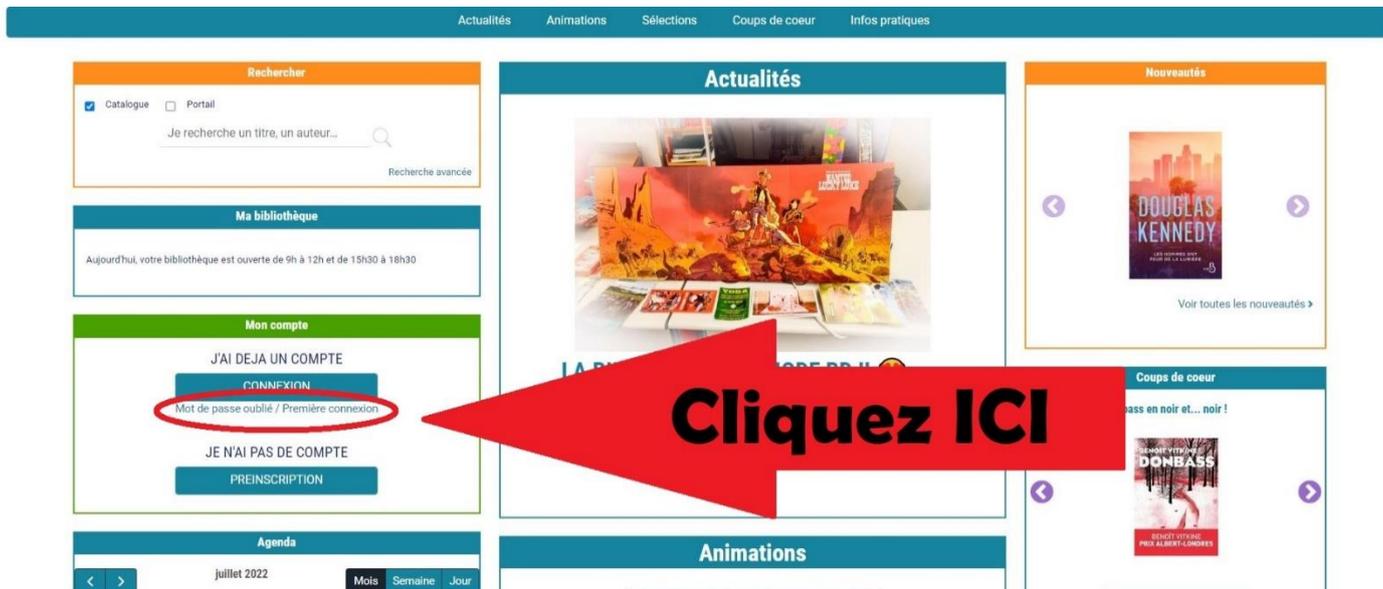
Ce catalogue commun vous permet, depuis le portail de Viviers, d'accéder aussi bien aux documents physiquement présents dans nos rayons qu'aux documents disponibles à la bibliothèque départementale de l'Ardèche (BDA). Vous pouvez réserver ces derniers et ainsi les faire venir à Viviers grâce aux navettes du département qui nous desservent toutes les quatre semaines. Ce catalogue en commun vous permet aussi d'accéder à l'ensemble des ressources numériques du département : livres numériques, musique en ligne, livres audio numériques, presse...

Et à part le consulter ce catalogue, qu'est-ce que je peux faire ?

Et bien vous pouvez directement, en vous connectant à votre espace personnel sur le portail, réserver n'importe quel document physique du catalogue et emprunter n'importe quel document numérique !

Accédez à votre Espace Personnel :

Deux cas de figures. **Si vous êtes déjà inscrit à la bibliothèque de Viviers**, votre espace personnel existe déjà mais il vous faut l'activer. Pour cela, contactez-nous pour connaître votre Login puis cliquez sur « **Mot de passe oublié / Première connexion** » :



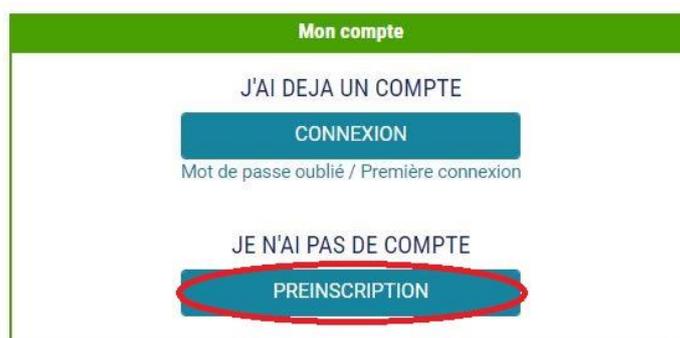
Saisissez ensuite l'identifiant que nous vous avons communiqué et cliquez sur « **Envoyer la demande** ».

A form titled 'Veuillez saisir votre identifiant' (Please enter your identifier). It features a single text input field labeled 'Identifiant *'. Below the input field is a blue button labeled 'Envoyer la demande' (Send request).

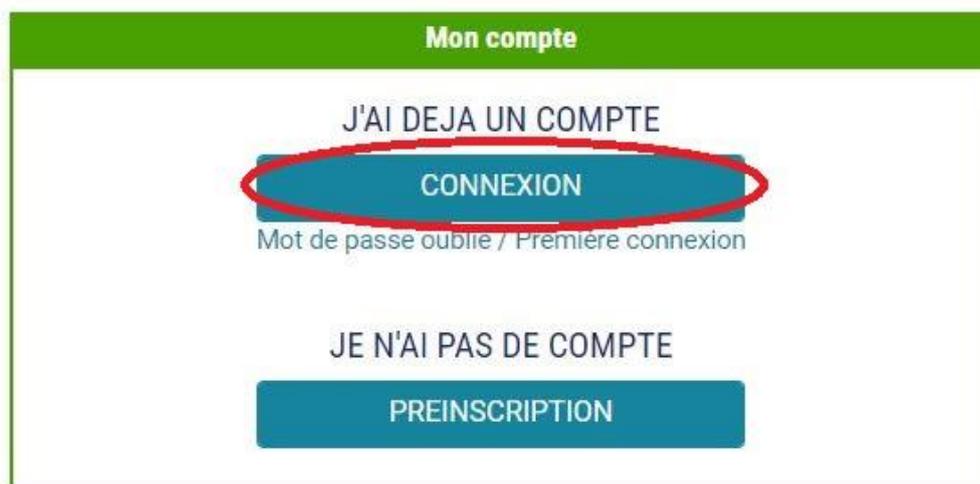
Vous recevrez alors par mail un lien d'activation valable 60min vous permettant de créer un mot de passe. Attention ! Il faut minimum 8 caractères, une minuscule, une majuscule, un chiffre et un caractère spécial ! Choisissez un mot de passe et cliquez sur « **Soumettre les modifications** »

A form titled 'Modifier mon mot de passe' (Change my password). It contains two text input fields: 'Nouveau mot de passe *' (New password) and 'Confirmer votre nouveau mot de passe *' (Confirm your new password). Each field has a small eye icon to the right, indicating a toggle for visibility. Below the fields is a blue button labeled 'Soumettre les modifications' (Submit changes).

Maintenant, **si vous n'êtes pas inscrit à la bibliothèque et que vous souhaitez vous inscrire**, cliquez sur le bouton « **Préinscription** » et remplissez le formulaire avec vos informations personnelles. C'est à vous de choisir un *identifiant* qui sera votre Login de connexion. En bas du formulaire vous pouvez importer des fichiers : justificatif de domicile et justificatif pour tarif réduit (le cas échéant, attestation d'inscription Pôle Emploi, carte étudiant ou RSA).



Dans les deux cas, vous pouvez maintenant vous connecter en cliquant sur « **CONNEXION** » puis en entrant votre login et votre mot de passe. A noter que vous pourrez modifier votre login (et toutes vos informations personnelles) depuis votre espace personnel. Cependant, certaines modifications de vos informations personnelles sont soumises à validation de l'équipe de la bibliothèque, vous pouvez donc ne pas voir les modifications effectives avant quelques jours.



Je suis connecté... Maintenant, qu'est-ce que je peux faire ?

Lorsque vous êtes connecté à votre compte, un résumé de ce dernier apparaît dans le bloc de gauche sous le bouton « **Accéder à mon compte** ».



Dans cet espace personnel, de nombreux menus s'offrent à vous :

[Accueil](#) / [Mon compte](#)

MON PROFIL

MES PRETS

MES PRETS NUMERIQUES

MES RESERVATIONS

MON PORTE-MONNAIE

MES MESSAGES

MON HISTORIQUE

MES PROPOSITIONS D'ACHAT

MES ALERTES

MES LISTES

Geoffrey Allemand

Abonné

Mes prêts : 9
Mes prêts numériques : 0
Mes réservations : 2
Mon porte-monnaie : 0 €

Nom : Allemand
Prénom : Geoffrey
Date de naissance : 05/10/1991
Courriel : g @ .com
Téléphone : 06

Bibliothèque : VIVIERS - 19
Catégorie : Usager majeur - gratuit
Fin de l'inscription : 09/05/2023

[METTRE À JOUR MES INFORMATIONS](#) [MODIFIER MON MOT DE PASSE](#)

- Dans « **mon profil** » vous pouvez voir et modifier vos informations personnelles et votre mot de passe. L'équipe de la bibliothèque peut aussi vous y faire passer des messages qui s'afficheront sous votre nom. Pratique si vous oubliez des affaires à la bibliothèque !
- Dans « **Mes prêts** » vous pouvez voir vos prêts en cours, leur date de prêt, la date de retour et vous avez la possibilité de les prolonger en cliquant sur « prolonger le prêt » sous chaque exemplaire (limite de 2 prolongations, sauf si le document est réservé par un autre usager).
- « **Mes prêts numériques** » vous offre le même service mais pour les documents numériques que vous auriez empruntés.
- Le menu « **Mes réservations** » vous permet de voir le statut des documents que vous avez réservé : « en cours » quand le document n'est pas encore disponible, « mis de côté » quand le document vous attend à la bibliothèque ! **Attention : les réservations sont mises de côté pour une durée de 15 jours, après quoi votre réservation est annulée et remise en rayon !** S'il vous faut plus de temps, contactez-nous et nous ferons le nécessaire.
- L'onglet « **Mon porte-monnaie** » vous permet de voir si vous êtes à jour de votre cotisation pour l'abonnement.
- Dans « **Mes messages** » vous retrouvez l'ensemble des messages automatiques qui vous sont envoyés par mail (réservations mises de côté, notifications diverses, etc.).
- Le menu « **Mon historique** » vous permet de consulter l'historique de vos prêts physiques et numériques.
- Avec « **Mes propositions d'achat** » vous pouvez nous demander d'acheter tel livre, telle suite ou telle nouveauté qui vous fait envie. Pensez tout de même à regarder dans le catalogue si nous ou la BDA ne l'avons pas déjà !
- Dans « **Mes abonnements** » vous pouvez gérer vos abonnements aux différents listes publiques du site. Certaines sont créées par l'équipe de la bibliothèque (sélections thématiques ou relatives à des animations).
- Enfin, dans « **Mes listes** » justement, vous pouvez créer une nouvelle liste de documents et consulter ou vous abonner aux listes publiques.

Comment se servir du catalogue ?

Le moteur de recherche du catalogue se trouve en haut à gauche du portail. Vous pouvez entrer un titre, un auteur ou un mot-clef pour chercher un document pour une recherche rapide.



Bibliothèque municipale de Viviers

Actualités Animations Sélections Coups de coeur Infos pratiques

Bonjour et bienvenue sur le portail de la bibliothèque de Viviers.

Le site Internet de la bibliothèque vous donne accès au catalogue, à votre espace personnel, au calendrier des animations et à plein d'autres informations à découvrir sans tarder !



Une fois les résultats obtenus, vous pouvez affiner votre recherche en utilisant les filtres situés sur la droite. Vous pouvez filtrer par type de document (livre, DVD, livre numérique, etc.), par section (adulte ou jeunesse), par auteur, par genre, etc. Si vous ne voulez afficher que les documents présents physiquement à la bibliothèque de Viviers, vous devez filtrer par « **Bibliothèque d'origine** » et choisir « **Viviers – 19** ». La page se met donc à jour et ne vous affiche que les documents filtrés. Vous pouvez bien sûr cumuler plusieurs filtres !

RÉSULTATS DE LA RECHERCHE

Votre recherche donne **519** résultats dans le catalogue (page 1 sur 44) Trier par :

pour la recherche : *Recherche simple* = **vampires**

Nouvelle recherche
 Modifier votre recherche
 S'abonner à cette recherche
 Proposer un nouvel achat

Filtres

↓

Vampires	Hollywood Vampires	Hollywood Vampires (Deluxe)	Vampires	Type de document
	Artiste : Hollywood Vampires	Artiste : Hollywood Vampires	Artiste : Emma Elisabeth, Emma Elisabeth Dittrich, Lorenz Schimpf Date de l'oeuvre :	Section
Vampires	Live! Vampires	Elegant Vampires	Music for Vampires	Auteur
Artiste : Dj Bobo	Artiste : L.A. Guns Date de l'oeuvre : 25/06/1991	Artiste : Pattern Seeking Animals	Artiste : Lars Kurz, Sebastian Herzfeld, Christiane Hebold, Divers, Sebastian Herzfeld, Christiane Hebold Date de l'oeuvre :	Genre
Vampires	2 Vampires the Remixes	Vampires	Vampires	Genre musical
Artiste : S	Artiste : Alex Xela & Eddy Nick	Artiste : Handsome Ghost	Artiste : Dj Touché	Catégories musique en ligne
				Bibliothèque d'origine
				Taille de caractère
				Date de publication
				Segment de collection

Les documents de la bibliothèque de Viviers sont facilement repérables par la présence d'un petit symbole de couleur en bas à droite du cadre représentant un document. Rond vert : le document est disponible dans les rayons, triangle rouge : le document est indisponible, en prêt ou en équipement.



Vous pouvez aussi directement faire une recherche précise en utilisant la fonction « **Recherche avancée** » qui vous permet de sélectionner d'entrée de jeu un auteur, un titre, un éditeur, une bibliothèque propriétaire, etc.



Vous pouvez combiner les critères de recherche en les cumulant, les mettre excluant, etc.

CRITÈRES DE RECHERCHE

Recherche simple ▾

✕ Et ▾ Recherche simple ▾

✕ Et ▾ Recherche simple ▾

+ Ajouter un critère de recherche

FILTRER PAR TYPE DE SUPPORT

Tous les types de support

FILTRER PAR SITE

Tous les sites

Nouveautés uniquement

LIMITER À UN STATUT

DISPONIBLE CONSULTABLE SUR PLACE NON DISPONIBLE

TRIER LES RÉSULTATS

▾

🔍 LANCER LA RECHERCHE ✕ REINITIALISER LA RECHERCHE

En cliquant sur le titre d'une œuvre, vous ouvrez sa page détaillée où vous trouverez toutes les informations possibles, du nombre de pages à l'auteur, en passant par le résumé et les avis laissés par les lecteurs.

[Embarquez pour la balade intuitive](#)



Secrets de vampires
Date de l'oeuvre : 2021
Forme de l'oeuvre : Imprimé
Légère Julie (Auteur) , Whyte Elsa - 1987-... (Auteur) , Pérez Laura - 1983-... (Auteur)
Public : Tout public

Résumé : Dès l'Antiquité, des créatures assoiffées de sang dessinent les premiers contours du vampire. Stéréotype négatif à l'origine, représentant les pires peurs des humains (mort, violence, nuit, transgression, possession, solitude), il est devenu au cours du siècle une véritable icône de la culture fantastique qui intrigue autant qu'elle fascine. De Dracula à Edward Cullen, glissez dans les pas de notre vampire narratrice pour découvrir l'histoire de ses ancêtres à travers un roman qui mêle les coutumes vampires et les vicissitudes de la vie humaine. Elle nous emmène à la découverte de faits historiques (grandes épidémies au Moyen Âge, l'Europe de l'Est comme berceau du mythe) et plonge avec elle au c'ur d'une (pop-)culture fascinante (Twilight, Buffy contre les vampires, True Blood). Canine et cercueil, chauve-souris et rats, gousse d'ail et pieur découvrez l'origine et les secrets des outils et symboles vampiriques. « Le vampire n'a pas de reflet parce qu'il est le reflet de nos peurs. » Jacques Sirgent

Sujet

Sujet

Vampires (Sujet)

Rechercher Trier Date de publication (décroissant)

[Supprimer le filtre actuel](#)

Secrets de vampires Livre

Mention de responsabilité : Julie Légère, Elsa Whyte, Laura Pérez

Type de support matériel : Livre

Editeur : Martinière Jeunesse (La) - 2021

ISBN : 978-2-7324-9657-3

Tout public

Français

Importance matérielle : 1 vol. (75 p.)

Note sur l'importance matérielle : ill. en coul.

Dimensions : 32 cm

[Voir l'exemplaire](#)

[Réserver](#)

Type de document

Section

Bibliothèque d'origine

VIVIERS - 19 1

Date de publication

NOTES ET COMMENTAIRES

★★★★★

Laissez votre avis

Mon avis

[Ajouter un avis](#)

Autres avis

Aucun commentaire n'a été trouvé

Dans (presque) tous les cas, vous pouvez réserver le document. S'il est disponible nous vous le mettrons de côté rapidement, s'il est en prêt vous l'aurez à son retour et s'il est à la BDA, votre réservation va déclencher une demande de transfert par la navette et vous serez informé dès son arrivée dans nos locaux. Lorsque votre réservation vous est mise de côté, vous recevrez une notification par mail et votre document vous attendra 15 jours comme expliqué plus haut !

Qu'est ce qu'on trouve d'autre sur le portail ?

Vous trouverez également des articles sur les actualités de la bibliothèque, nos animations (qui sont reportées sur l'agenda à gauche de la page), les nouveautés suite à nos dernières commandes, nos coups de cœur et tout en bas de la page vous pouvez accéder (et vous abonner) à nos listes thématiques. Alors n'hésitez plus et inscrivez-vous ! Si vous avez d'autres questions, remarques ou difficultés, contactez-nous et nous feront de notre mieux pour vous aider !

A très vite